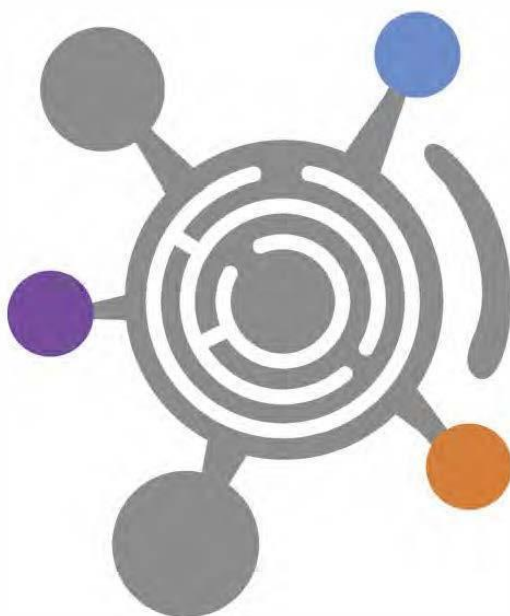


Bilancio sociale

2022

ABIL.MENTE Coop. Sociale Onlus



ABIL.MENTE
COOPERATIVA

Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	6
Aree territoriali di operatività	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale	7
Contesto di riferimento	7
Storia dell'organizzazione	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	9
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	9
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	9
Modalità di nomina e durata carica	10
N. di CdA/anno + partecipazione media	11
Tipologia organo di controllo	11
Mappatura dei principali stakeholder	12
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	14
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	14
Composizione del personale	14
Attività di formazione e valorizzazione realizzate	16
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori	17
Natura delle attività svolte dai volontari	17
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati”	17
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	18
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	19
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	19
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)	19
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)	20
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	20
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	20
Capacità di diversificare i committenti	22
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	23

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse	23
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	23
8. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	24
Relazione organo di controllo	25

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Care socie, cari soci, il bilancio sociale per la cooperativa Abil.mente è uno strumento utile per la valutazione e il controllo dei risultati conseguiti, e per contribuire a una gestione più efficace e coerente con i valori e la missione.

Redigere il bilancio sociale ha molto significato, rappresenta infatti una modalità di mettere in luce il lavoro nel corso del 2022 con importanti risvolti economici, sociali e territoriali.

Si chiude con questo bilancio un triennio amministrativo che ha visto la più grave crisi sociale ed economica dal dopoguerra; tuttavia, il Bilancio Sociale ed Economico qui illustrato ci presenta una situazione di solidità e di crescita costante, Abil.mente ha saputo far fronte con intelligenza impegno e capacità di resilienza a questo periodo di grande turbolenza.

Nel 2022 abbiamo aumentato i ricavi, abbiamo aumentato il tasso di occupazione stabile diversificando i servizi. Abbiamo e stiamo sviluppando know-how in altre regioni.

Il 2022 è stato un anno di grandi soddisfazioni che ha portato grazie ai lavori di tutti/e ad un bilancio in utile e a una redistribuzione dei ristorni per i soci della cooperativa. Il nostro impegno per i prossimi anni è quello di portare la cooperativa in una nuova fase; una fase dove dovremo continuare a vincere la sfida del rinnovamento, mettendo ancor di più in gioco in tutti i contesti sociali e sanitari in cui ci sarà bisogno di risposte.

L'obiettivo dei prossimi anni è quello di accrescere le competenze professionali all'interno della Cooperativa investendo sulla formazione e sullo sviluppo.

I risultati ci rendono orgogliosi del percorso fatto finora ma costantemente orientati verso il miglioramento continuo.

Il Presidente, *Massimiliano Zuccari*

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale rappresenta uno strumento di trasparenza, pianificazione e di programmazione strategica, oltre che un mezzo di valutazione del raggiungimento degli obiettivi attraverso l'impatto sociale. La sua funzione è espletata in riferimento ai seguenti obiettivi:

- aggiornare gli stakeholder,
- stimolare processi interattivi,
- promuovere la partecipazione,
- mostrare come identità e valori influenzano le scelte,
- spiegare aspettative e impegni,
- interagire con la comunità di riferimento,
- rappresentare il valore aggiunto.

La redazione del Bilancio Sociale avviene secondo una metodologia partecipata che coinvolge tutto lo staff delle Cooperative e i consulenti esterni, con particolare riguardo agli Uffici del personale e ai consulenti esterni come, commercialista, consulente del lavoro e responsabile del sistema qualità.

A fini di comunicazione e a fini commerciali il documento redatto trova poi una riformulazione sintetica e maggiormente d'impatto nell'ambito della Comunicazione Economica e Sociale, presentata nell'ambito dell'Assemblea Soci e diffusa presso i committenti e attraverso il sito web.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	ABIL.MENTE Coop. Sociale Onlus
Codice fiscale	09804281005
Partita IVA	09804281005
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	Via Leon Battista Alberti, 2 - 00019 - TIVOLI (RM) - TIVOLI (RM)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A188383
Telefono	0774705979
Sito Web	www.cooperativabilmente.it
Email	direzione@cooperativabilmente.it
Pec	abil.mente@pec.it
Codici Ateco	87.30.00

Aree territoriali di operatività

La Cooperativa Abilmente opera principalmente nella Regione Lazio.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La cooperativa non ha scopo di lucro; suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi ai sensi dell'art. 1 lett. A della Legge 381/91.

La cooperativa può inoltre svolgere attività produttive e commerciali coerenti con lo scopo e l'oggetto sociale enunciati, attribuendo alle stesse una valenza terapeutica ed educativa.

La cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

La cooperativa, per poter curare nel miglior modo gli interessi dei soci e della collettività, deve cooperare attivamente, in tutti i modi possibili, con altri enti cooperativi, imprese sociali

e organismi del Terzo Settore, su scala locale, nazionale.

Nello svolgimento dell'attività produttiva la cooperativa impiega principalmente soci lavoratori retribuiti, dando occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

A tal fine la cooperativa, in relazione alle concrete esigenze produttive, stipula con i soci lavoratori contratti di lavoro in forma subordinata o autonoma o in qualsiasi altra forma

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La cooperativa, nell'attuazione dei propri fini, si ispira ai principi di solidarietà sociale e cristiana, nel perseguimento dello scopo mutualistico, ed ha ad oggetto le seguenti attività:

- a) gestire direttamente o collaborare alla gestione di case di cura, strutture per anziani (case di riposo, RSA, CDI, comunità alloggio o comunque diversamente denominati), servizi per disabili;
- b) offrire assistenza a domicilio alle persone anziane ed a quelle ammalate, bisognose di assistenza;
- c) offrire assistenza ad anziani, ammalati e disabili nei periodi di degenza presso gli ospedali, le case di cura, le strutture per anziani (case di riposo, RSA, CDI, comunità alloggio o comunque diversamente denominati), le case per ferie, ecc.;
- d) offrire assistenza a domicilio ai bambini e, pertanto, garantire la cura, la sorveglianza, la salvaguardia, avendo presente anche l'aspetto educativo;
- e) offrire eventuali altri servizi di assistenza alle famiglie;
- f) gestire direttamente o collaborare alla gestione di centri e di attività sanitarie, riabilitative, sportive, culturali, ricreative, ecc., destinati prevalentemente, ma non necessariamente, all'infanzia ed agli anziani;
- g) migliorare la qualificazione professionale dei propri soci tramite corsi formativi, da gestire direttamente o da assegnare a enti o agenzie specializzate;
- h) promuovere attività di solidarietà sociale, anche attraverso attività culturali, sportive, ricreative, ecc., in favore dei soci e dei loro familiari;
- i) offrire assistenza ed aiuto a persone anziane e/o in difficoltà nell'accompagnamento, anche mediante idonei mezzi di trasporto, in uffici, in luoghi per il disbrigo di pratiche, in luoghi per l'effettuazione di visite mediche, in località per la partecipazione a gite turistiche o per trascorrere periodi di vacanza e/o di cura;

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Nell'ambito della finalità di empowerment locale dei territori, Abilmente Cooperativa svolge anche attività a taglio socio-culturale, come iniziative pubbliche finalizzate alla promozione culturale nell'ambito del Terzo Settore.

Contesto di riferimento

Le attività svolte da Abilmente Cooperativa sono attività di carattere sociale, educativo e assistenziale condotte a favore di diversi target di utenza: anziani, disabili, minori e famiglie, prima infanzia, migranti e cittadini stranieri. I committenti sono perlopiù enti privati.

Storia dell'organizzazione

L'esperienza cooperativistica di Abilmente Cooperativa inizia nel 2008 con la gestione di alcune strutture psichiatriche nell'ambito dei servizi riabilitativi, Col tempo e grazie all'esperienza maturata nella gestione dei servizi, la Cooperativa ha iniziato a collaborare con altri enti privati della Regione Lazio . È cominciata così la sua lenta, progressiva e costante espansione. Parallelamente alla crescita del lavoro si impone anche la necessità di definire una struttura organizzativa aziendale stabile e consona ai nuovi scenari e di identificare strategie in grado di accrescere le competenze organizzative e dirigenziali. E' a questo fine che, negli anni sono stati inserite all'interno della Cooperativa figure con esperienza e competenza manageriale.

Il consolidarsi della struttura organizzativa e l'esperienza maturata nel settore sociale ci ha inoltre consente di continuare ad investire nella crescita della Cooperativa, differenziando i servizi offerti.

L'attualità e la forza dell'idea iniziale, unitamente all'esperienza maturata dagli operatori e da

coloro che hanno ruoli di governo all'interno della cooperativa, rappresentano oggi un importante punto di riferimento per il territorio nell'ottica del progresso nel campo dei servizi sociali e nello sviluppo parallelo di altre imprese.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
10	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro component e C.d.A.	Numero mandati	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, component e, e inserire altre informazioni utili
Massimiliano Zuccari	No	Maschio	35	20/05/2020	Nessuno	1	Si	Presidente
Marcello Parmegiani	No	Maschio	34	20/05/2020	Nessuno	1	No	Vice Presidente
Francesca Di Carlo	No	Femmina	41	14/08/2020	Nessuno	1	No	Consigliere
Claudia Del Grosso	No	Femmina	29	20/05/2020	Nessuno	1	No	Consigliere
Spagnoli Giampiero	No	Maschio	51	05/11/2021	Nessuno	1	No	Consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
--------	------------

5	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
5	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
2	Altro

Modalità di nomina e durata carica

La cooperativa è amministrata da un consiglio di amministrazione, composto da un numero di consiglieri variabile da 3 (tre) a 7 (sette), eletti dall'assemblea ordinaria dei soci, che ne determina di volta in volta il numero.

La maggioranza dei componenti il consiglio di amministrazione è scelta tra i soci cooperatori oppure tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche.

Gli amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi societari e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Il consiglio elegge nel suo seno il presidente ed il vice presidente, qualora non vi provveda l'assemblea.

Non possono venire eletti per un numero di mandati consecutivi superiori a quelli previsti dalla legge.

Il consiglio di amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione della cooperativa, esclusi solo quelli riservati all'assemblea dalla legge.

Il consiglio può delegare parte delle proprie attribuzioni, ad eccezione delle materie previste dall'art. 2381 cod. civ., dei poteri in materia di ammissione, recesso ed esclusione dei soci e delle decisioni che incidono sui rapporti mutualistici con i soci, ad uno o più dei suoi componenti oppure ad un comitato esecutivo, formato da alcuni dei suoi componenti, determinandone il contenuto, i limiti e le eventuali modalità di esercizio della delega.

Il consiglio di amministrazione può deliberare l'adesione della cooperativa a consorzi di cooperative, ad organismi federativi, ad organismi di rappresentanza e ad associazioni, la cui azione possa tornare utile alla cooperativa stessa ed ai soci.

Entro sei mesi gli organi delegati devono riferire al consiglio di amministrazione ed al collegio sindacale, se nominato, sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggior rilievo, in termini di dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla cooperativa e dalle sue controllate.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Il Consiglio di Amministrazione nel corso del 2022 si è riunito 3 volte per deliberare in merito alle ammissioni e alle dimissioni dei soci e su ogni altro argomento inerente gli aspetti gestionali organizzativi.

La partecipazione è stata garantita per lo più in presenza

Tipologia organo di controllo

Il revisore contabile unico è stato individuato nella figura del Dott. Simone Paglia, nominato con atto del 16\12\2019.

Il compenso percepito dal Revisore è deliberato dall'assemblea dei soci ed è pari a € 4000,00 annuo.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti O.d.g.	% partecipazione	% deleghe
2020	Ordinaria	20/05/2020	4	90,00	0,00
2020	Ordinaria	30/06/2020	3	30,00	0,00
2021	Ordinaria	28\06\2021	4	10	0.00
2021	Ordinaria	05\11\2021	4	100	0.00
2022	Ordinaria	10/03/2022	3	100	0,00

La vita associativa nell'ambito si svolge in differenti forme e contesti. In prima battuta essa risiede nel lavoro comune finalizzato alla crescita e al benessere dell'organizzazione, che vede fra i perni della propria azione sociale la creazione di lavoro qualificato, sicuro e sostenibile per i propri soci, oltre che per i dipendenti.

La partecipazione ai momenti assembleari istituzionali viene molto promossa dall'organo del CDA.

Numerose sono poi le iniziative a taglio socio-culturale organizzate nel corso dell'anno, con particolare cura rispetto alla partecipazione dei soci, incontri formativi e momenti di scambio professionale.

Ogni socio, inoltre, ha accesso diretto alla dirigenza e al CDA qualora lo ritenga necessario.

Mappatura dei principali stakeholder

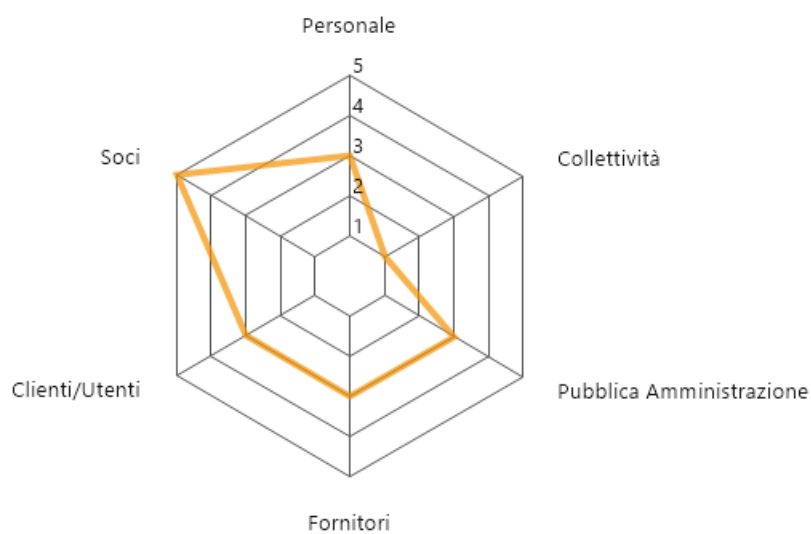
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Il coinvolgimento del personale è garantito dal coordinamento dei servizi, dalle riunioni professionali di equipe e dalle numerose occasioni formative o di confronto tecnico condotte nei diversi settori della Cooperativa	4 - Co-produzione

Soci	Oltre alla partecipazione giocata sui canali professionali, i lavoratori che sono soci della Cooperativa prendono parte ai momenti assembleari e alle numerose occasioni di partecipazione sociale già prima descritte	5 - Co-gestione
Finanziatori	Negli anni la Cooperativa non si è mai avvalsa di Finanziatori esterni.	Non presente
Clienti/Utenti	Sia rispetto agli enti privati, principali clienti, sia rispetto alle famiglie a agli utenti stessi, l'approccio che caratterizza Abilmente è quello della coprogettazione, incentrato sul coinvolgimento attivo tanto dei decisori e degli enti territoriali quanto dei cittadini, delle famiglie e dei singoli che si avvalgono dei nostri servizi.	3 - Co-progettazione
Fornitori	Negli anni la partecipazione dei fornitori è stata raffinata e promossa tramite l'individuazione di una filiera di fornitori qualificati che, per questo, hanno potuto essere coinvolti maggiormente nell'ambito della Cooperativa a partire da rapporti di fidelizzazione e di ricerca di sviluppi comuni.	3 - Co-progettazione
Pubblica Amministrazione	Anche rispetto alla pubblica amministrazione Abilmente cooperativa promuove progetti anche attraverso l'uso dello strumento della coprogettazione, tramite la ricerca e l'analisi congiunta dei bisogni territoriali e la progettazione partecipata di servizio o interventi specifici.	3 - Co-progettazione
Collettività	Diverse sono le iniziative socioculturali a favore del coinvolgimento della cittadinanza e della collettività sul territorio.	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
216	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
47	di cui maschi
169	di cui femmine
79	di cui under 35
48	di cui over 50
N.	Cessazioni
74	Totale cessazioni anno di riferimento
21	di cui maschi
53	di cui femmine
29	di cui under 35
18	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
141	Nuove assunzioni anno di riferimento*
28	di cui maschi
113	di cui femmine
48	di cui under 35
36	di cui over 50
N.	Stabilizzazioni
26	Stabilizzazioni anno di riferimento*
18	di cui maschi
8	di cui femmine
8	di cui under 35
5	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

N. dipendenti	Profili
1	Direttrice/ore aziendale
1	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
28	Educatori
103	Operatori Socio-Sanitari (OSS)
1	Psicologi/ghe
14	Terapisti Occupazionali
12	Fisioterapisti

2	Autisti
39	Ausiliario
24	Infermieri\e
5	Tecnici Riab. Psichiatrica
1	Musicoterapista
6	Amministrativo

N. Tirocini e stage	
7	Totale tirocini e stage
7	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
7	persone con disabilità psichica L 381/91	0	7
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazioni e pro-capite	Obbligatoria Non Obbligatoria	Costi sostenuti
79	D.Lgs. 231/2001 - Responsabilità amministrativa da reato	79	1	Si	No
ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazioni e pro-capite	Obbligatoria Non Obbligatoria	Costi sostenuti
15	App.Dom.Maia "Gestione applicazione rendicontazione prestazioni servizio domiciliare" FDG	15	1	No	No
ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazioni e pro-capite	Obbligatoria Non Obbligatoria	Costi sostenuti
32	Gestione del Sistema Qualità	4	8	No	938€
ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazioni e pro-capite	Obbligatoria Non Obbligatoria	Costi sostenuti
16	Imprese Sociali e Cooperative Sociali: disciplina degli appalti affidamenti dei servizi sociali, concessi e co-programmazione con gli enti sociali	1	16	No	No
ore totali	Tema formativo	N.Partecipanti	Ore formazioni e pro-capite	Obbligatoria Non Obbligatoria	Costi sostenuti

120	Terzo settore e Sanità	2	60	No	
ore totali	Tema formativo	N.Partecipanti	Ore formazioni e pro-capite	Obbligatori a Non Obbligatori a	Costi sostenuti
	Master Universitari I e II livello presso Bocconi	1		No	8500€

Formazione salute e sicurezza:

ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazioni e pro-capite	Obbligatori a Non Obbligatori a	Costi sostenuti
944	Lg.81/08 Corso sulla sicurezza nei luoghi di lavoro	59	16	Si	4372€
ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazioni e pro-capite	Obbligatori a Non Obbligatori a	Costi sostenuti
336	BLSD Basic Life Support - early Defibrillation (DAE)	42	8	Si	2964,60€
ore totali	Tema Formativo	N.Partecipanti	Ore Formazioni pro-capite	Obbligatori a Non Obbligatori a	Costi sostenuti
177	Prevenzione e controllo delle infezioni nel contesto dell'emergenza covid 19 in ottemperanza al DGR	59	3	si	NO

ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazioni e pro-capite	Obbligatoria Non Obbligatoria	Costi sostenuti
132	HACCP Analisi dei rischi e punti critici di controllo	26	6	SI	1110,20€
ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazioni e pro-capite	Obbligatoria Non Obbligatoria	Costi sostenuti
160	CORSO ANTINCENDIO Nomina degli addetti alle emergenze	10	16	SI	409€

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
48	Totale dipendenti indeterminato		
12	di cui maschi		
36	di cui femmine		

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
135	Totale dipendenti determinato	0	0
20	di cui maschi	0	
115	di cui femmine	0	

N.	Occasionali
46	Totale lav.
20	di cui maschi
26	di cui femmine

N.	Autonomi
61	Totale lav. autonomi
16	di cui maschi
45	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Non sono previsti volontari.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati”

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Nessun rimborso	0,00
Organi di controllo	Compenso	4.000 €
Dirigenti	Nessun rimborso	0,00
Associati	Nessun rimborso	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Non sono previsti volontari.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multi stakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Nell'ambito degli organi apicali, CDA e Dirigenti, la percentuale di under 40 è del 90% e categorie connesse alle pari opportunità è il 35%. Nell'ambito del governo dei servizi specifici la percentuale di donne si attesta a oltre l'80%.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

I titoli di studio sono mediamente adeguati e non superiori al tipo di mansioni in cui sono inquadrati i lavoratori.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo to (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo to):

L'azione della Cooperativa sul territorio consente, proporzionalmente al suo sviluppo commerciale, di creare e garantire nuovi posti di lavoro qualificati. La maggior parte dei lavoratori sono assunti a tempo indeterminato, nell'ambito di servizi a gestione stabile.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

La Cooperativa attraverso dei progetti con la Asl si occupa del reinserimento lavorativo di 7 pazienti con disturbi psichiatrici

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

L'ambito di azione della cooperativa consente la costruzione di un sistema di offerta integrato che spazia fra diversi target di utenza (anziani, disabili, minori e famiglie, prima infanzia, migranti) e di diverse tipologie di servizio

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

N. totale	Categoria utenza
200	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
80	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze

0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
350	Anziani
50	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

A causa della pandemia per l'anno 2020 non sono stati organizzati momenti di socializzazione.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2022	2021	2020	2019
Contributi privati	0	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	0	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	4.208.947€	2.482.860 €	1.650.116 €	1.413.866 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	35	1.980	41.848 €	1.819 €

Patrimonio:

	2022	2021	2020	2019
Capitale sociale	1.225,00 €	1.175,00 €	2.200,00 €	15.350,00 €

Totale riserve	203.871,00€	208.823,00€	236.500,00€	242.492,00€
Utile/perdita dell'esercizio	107.354,00€	-4.952,00€	-27.675,00€	-5.992,00€
Totale Patrimonio netto	312.450,00€	205.046,00€	211.025,00€	251.850,00€

Conto economico:

	2022	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	107.354,00€	-4.952,00€	-27.675,00€	-5.992,00€
Eventuali ristorni a Conto Economico	8.787,88€	0,00€	0,00€	0,00€
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	266.255,00€	56.683€	3.792,00€	10.723,00€

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2022	2021	2020	2019
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	1.225,00€	1.175,00€	2.200,00€	15.350,00€
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€

Composizione soci sovventori e finanziatori	2020
cooperative sociali	0,00€
associazioni di volontariato	0,00€

Valore della produzione:

	2022	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	4.208.947€	2.482.860€	1.691.964,00€	1.413.866,00€

Costo del lavoro:

		2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	2.724.208€	1.354.729€	904.398,00€	932.474,00€

Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	1.207.111 €	1.034,316 €	684.349,00 €	444.189,00 €
Peso su totale valore di produzione	90%	90%	90 %	90 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2022:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	4.208.947 €	4.208.947 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	4.208.947 €	4.208.947 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:

	2022	
Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0,00 %
Incidenza fonti private	4.208.947 €	100 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi: Non Utilizzato

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Non utilizzato

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti: Non emerse

8. **MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)**

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 -" Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

ABIL.MENTE SOC. COOP. SOCIALE

Codice fiscale e Partita iva 09804281005
VIA LEON BATTISTA ALBERTI 2 - 00019 TIVOLI RM
Numero R.E.A 1190348
Registro Imprese di ROMA n. 09804281005
Capitale Sociale € 15.350,00 i.v.

RELAZIONE DEL REVISORE UNICO AL BILANCIO CHIUSO AL 31.12.2022

ai sensi dell'art. 14 decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39

Signori soci,

ho svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della società ABIL.MENTE SOC. COOP. SOCIALE chiuso al 31.12.2022. Il Bilancio, costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa, evidenzia un utile di esercizio di euro 98.866,00.

La responsabilità della redazione del bilancio compete all'organo amministrativo della società, mentre rientra nella mia responsabilità professionale esprimere un giudizio su tale bilancio basato sulla revisione contabile da noi eseguita.

L'esame è stato condotto secondo i principi e i criteri per la revisione contabile raccomandati dalla Consob. In conformità ai predetti principi e criteri, la revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare che il bilancio di esercizio non sia viziato da errori significativi e che risulti, nel suo complesso, attendibile.

Il procedimento di revisione ha compreso l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione della adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli amministratori. Si ritiene che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del giudizio professionale.

I principi contabili cui ho fatto riferimento sono quelli enunciati dai Consigli nazionali dei dottori commercialisti e dei ragionieri, revisionati dall'O.I.C.

A mio giudizio il bilancio di esercizio della società ABIL.MENTE SOC. COOP. è conforme alle norme che ne disciplinano la redazione e ai corretti principi contabili, è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico della società; si propone, quindi, all'Assemblea di approvare il bilancio dell'esercizio chiuso al 31.12.2022 così come redatto dagli amministratori.

Tivoli, 04.09.2023

Il Revisore Unico

Dott. Simone Paglia

